

Azioni di sistema ASL e ASL in IFS a.s 2009-2010

Consulenza ai consigli di classe, finalizzata alla progettazione e realizzazione di *Percorsi Formativi in Alternanza Scuola Lavoro e in Alternanza Scuola Lavoro in Impresa Formativa Simulata strutturati per competenze*

Report Consulenza al Consiglio di classe della 4ATB dell'ITIS F. Severi di Padova

Consulente: *Sandra Bertolazzi*

L'Istituto realizza progetti di Alternanza Scuola Lavoro dal 2004.

L'esperienza che si descrive ha interessato il consiglio di classe della classe 4AT ad indirizzo Elettronica e Telecomunicazioni composta da 20 studenti.

Il progetto educativo, che vedeva coinvolti alcuni docenti del Consiglio di Classe, si proponeva di preparare la classe all'inserimento in contesto lavorativo, in particolare in imprese del settore Elettronico, per sviluppare le competenze degli studenti attraverso l'applicazione delle conoscenze e delle abilità apprese in contesto scolastico.

All'inizio sono stati coinvolti maggiormente i docenti delle materie di indirizzo.

La sua articolazione temporale prevedeva l'avvio delle azioni ad aprile del 2009 e la conclusione entro giugno 2010.

Le competenze attese in esito al progetto erano:

1. Affrontare problematiche legate alla progettazione, produzione e al collaudo di schede elettroniche utilizzando strumenti e documentazioni specifiche, anche in lingua inglese, riconoscendo le tecnologie costruttive e le caratteristiche dei componenti elettronici utilizzati
2. Riconoscere le misure di tutela dell'ambiente, della salute e della sicurezza in ambito lavorativo
3. Comprendere gli aspetti organizzativi dell'azienda
4. Progettare anche con attenzione alla compatibilità elettromagnetica e alla sicurezza elettrica
5. Affrontare la progettazione con atteggiamento e rigore scientifico
6. Produrre una relazione tecnica in differenti formati, tipologie e complessità
7. Comprendere e valutare la natura e la portata di affermazioni, giudizi ed opinioni
8. Gestire relazioni efficaci nei diversi ruoli
9. Agire in modo autonomo e responsabile
10. Imparare ad imparare

I compiti significativi richiesti agli studenti consistevano nel

- **compilare il diario di bordo** concernente l'attività svolta in azienda con riflessioni relative al processo e alle ricadute sulla propria formazione scolastica;
- **produrre**

- un elaborato, anche in forma multimediale, con la descrizione del processo produttivo e/o organizzativo dell'azienda di inserimento contenente un *abstract* in lingua inglese
- un glossario anche in lingua inglese.

Il coinvolgimento del Consiglio di Classe alla fine dell'esperienza risulta completo. Gli incontri di consulenza si sono svolti con il seguente calendario.

1° incontro	2° incontro	3° incontro
1 marzo 2010	8 aprile 2010	30 aprile 2010
14.30 – 17.30	14.30 – 17.30	14.30 – 17.30

Nel corso degli incontri, che si sono tenuti alla presenza del Consiglio di Classe al completo e del Dirigente Scolastico, si è proceduto ad una presentazione iniziale del percorso di affiancamento e dei materiali e documenti che si sarebbero utilizzati. Successivamente, ogni docente ha avuto modo e tempo di esaminare e discutere in merito al ruolo che la propria disciplina poteva rivestire nel percorso complessivo, sottolineando l'importanza dell'esperienza.

Nel corso dei tre incontri è stata analizzata, discussa e completata l'Unità di Apprendimento relativa al percorso di Alternanza Scuola-Lavoro che era stata predisposta dal referente del progetto. I componenti del Consiglio di Classe hanno fattivamente contribuito alla stesura definitiva dell'UdA ed hanno ampiamente discusso in merito alla griglia di valutazione dell'UdA ed agli indicatori in essa contenuti. Hanno inoltre stabilito tempi e modalità dell'evento finale in cui presentare l'attività pubblicamente da parte degli studenti alle varie componenti scolastiche, famiglie comprese.

Gli strumenti del dossier effettivamente utilizzati sono i seguenti:

1° incontro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentazione in PPT: “ALTERNANZA SCUOLA LAVORO: un'occasione per promuovere relazione, comunicazione e progettazione per competenze nel Consiglio di Classe” 2. Modello EQF e relativi descrittori 3. Bozze di Regolamento per gli Istituti Tecnici 4. Documentazione e modulistica : schema di UDA, attestato di Alternanza Scuola Lavoro
2° incontro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modelli di UDA: la scheda, il piano di lavoro, la consegna agli studenti, la griglia di valutazione dell'UDA, 2. le rubriche delle competenze
3° incontro	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'UDA del progetto di Alternanza Scuola-lavoro, 2. La griglia di valutazione dell'UDA

A documentazione dell'esperienza si presenta:

l'UdA [“Tecnologie nello sviluppo di un prodotto nell'ambito elettronico”](#) comprendente la Griglia di valutazione.

I tre incontri sono stati ritenuti utili dai docenti componenti il consiglio di classe perché hanno dato a tutti l'occasione di confrontarsi, di entrare nel progetto con maggiore consapevolezza. Gli strumenti proposti (UDA e Griglia di valutazione) sono stati ampiamente analizzati e discussi, portando anche ricchi contributi da esperienze già presenti in istituto.

a cura di Sandra Bertolazzi